



## Informe Trimestral: abril-junio 2020

### 1. INFORMACIÓN GENERAL

Título completo	<i>Fortalecimiento institucional en materia de integridad, prácticas anticorrupción e igualdad para el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores</i>
No. de proyecto	<b>126723</b>
Agencia de ejecución	<b>Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT)</b>
Presupuesto total	<b>USD 77 840.00</b>
Presupuesto disponible para el año	<b>USD 37 155.00</b>
Duración del proyecto	Del 15/05/2020 AL 15/05/2021
Resultado de CPD	CPD: Construcción y consolidación de instituciones responsivas y mecanismos para el fortalecimiento de organizaciones de la sociedad civil, la promoción de la ciudadanía activa basada en la transparencia, la participación y el cierre de las brechas sociales. (MANUD 5): El Estado mexicano fortalecido e implementado políticas públicas que fomentan el crecimiento económico sostenido y la competitividad, generan trabajo decente y mejoran la calidad del empleo, particularmente en beneficio de mujeres, jóvenes, pueblos indígenas, comunidades rurales, personas migrantes, adultos mayores y personas con discapacidad. (MANUD 11): El Estado mexicano habrá consolidado un gobierno eficaz en la garantía de los derechos humanos, a través del fortalecimiento de la transparencia, el acceso a la información y la rendición de cuentas para el combate a la corrupción y la eliminación de cualquier forma de discriminación.
Breve descripción del proyecto: El Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) de México, por medio de su Contraloría General, está solicitando la asistencia del PNUD para la implementación, adopción y fortalecimiento de sus políticas y mecanismos de integridad institucional, hostigamiento y acoso sexual, y contrataciones. El <b>objetivo del proyecto</b> es fortalecer la integridad, ética, igualdad e inclusión y reducir la incidencia de corrupción, por medio del apoyo a la implementación de las normativas institucionales del Infonavit.	



## 2. DESEMPEÑO DE PROYECTO

<b>Resultado 0.1: Recursos requeridos para lograr los resultados esperados</b>	
Objetivo: La estructura del proyecto contempla a una persona encargada de la coordinación, la cual contará con el apoyo de una persona administrativa de dedicación parcial	
Breve descripción de la meta anual. La estructura del proyecto contempla a una persona encargada de la coordinación, que realice funciones de gestión, seguimiento y planeación estratégica, además de desarrollar entregables vinculados a los tres productos. La coordinación contará con el apoyo de una persona administrativa de dedicación parcial, que organice y desempeñe las funciones administrativas y financieras del proyecto, asegurando un manejo transparente de los recursos	
Entregable/producto principal: Contratación de un coordinador de proyecto / contratación de un administrador de proyecto de dedicación parcial	
Criterios de calidad	TdR y minutas de selección de candidatos
Contratación coordinador de proyecto	Elaboración de Términos de Referencia (TdR) para el puesto de coordinador de proyecto; lanzamiento de convocatoria y proceso de selección; contratación efectiva de un coordinador de proyecto
Contratación administrador de proyecto de dedicación parcial	Elaboración de Términos de Referencia para el puesto de administrador de proyecto de dedicación parcial; lanzamiento de convocatoria y proceso de selección

<b>Indicadores</b>	<b>Target 2020</b>	<b>Avance 2020</b>
Contratación coordinador de proyecto	<b>100% (1 coordinador)</b>	100% (ToR, convocatoria, selección, contratación)
Contratación administrador de proyecto	<b>100% (0.5 administrador)</b>	0%



<b>Resultado 1.1: (Producto 1):</b> Oportunidades de fortalecimiento de la ética institucional identificadas y mecanismos de seguimiento implementados	
<b>Actividades:</b> Análisis del Instituto y la normativa relativa a las materias del proyecto, identificando las áreas de oportunidad para su implementación y mejores prácticas / desarrollo de indicadores y esquemas de seguimiento sobre la implementación del proyecto	
Objetivo: La implementación del Código de Ética sigue una estrategia coherente con visión a mediano plazo, y adopta mejores prácticas existentes	
Breve descripción de la meta anual El Instituto cuenta con un diagnóstico de las brechas institucionales para la implementación exitosa del Código de Ética / La implementación del Código de Ética se mide con indicadores clave	
Entregable 1: Desarrollo de una propuesta de Protocolo de actuación y Manual de aplicación en temas HAS	
Criterios de calidad	
Protocolo de actuación HAS, y Manual de aplicación	Se elaboró una propuesta de documento para el INFONAVIT con un Protocolo de actuación en materia de hostigamiento y acoso sexual, así como un Manual de aplicación para este Protocolo (“Manual de aplicación y disposiciones para implementar el Código de Ética, incluyendo los mecanismos de implementación del Protocolo de hostigamiento y acoso sexual”). Estas propuestas fueron aceptadas e incorporadas por INFONAVIT para la publicación de su Protocolo y su Manual. Esta propuesta de documentos fue un trabajo entregado por PNUD previo al lanzamiento formal del documento de proyecto (PRODOC).

Indicadores	Target 2020	Avance 2020
% desarrollo de una propuesta de Protocolo de actuación en materia de hostigamiento y acoso sexual para el Infonavit	100%	100% (documento elaborado y entregado por PNUD; documento adaptado y adoptado por Infonavit)
% desarrollo de una propuesta de Manual de aplicación del Protocolo de actuación en materia de hostigamiento y acoso sexual para el Infonavit	100%	100% (documento elaborado y entregado por PNUD; documento adaptado y adoptado por Infonavit)

### 3. RIESGOS

Descripción	Resultados/actividades afectadas	Descripción breve de las medidas tomadas	Fecha	Grado del riesgo
Las prioridades del Infonavit cambian, o el personal clave en la Contraloría General es reemplazado, comprometiendo la implementación de las actividades conjuntas	<b>Actividades clave del proyecto no se pueden implementar, o su diseño debe cambiar de manera considerable</b>	Comunicación constante con Infonavit, validación de actividades en la etapa de diseño e implementación, diversificación de puntos focales en la contraparte	en curso	alto
El Infonavit no cuenta con los recursos humanos, financieros o técnicos para implementar u operar las actividades conjuntas	<b>No es posible dar continuidad a las estrategias de implementación del Código de Ética al terminar el ciclo del proyecto</b>	Validar con el Infonavit de manera periódica los recursos requeridos para la implementación de las estrategias, y proponer alternativas menos costosas o intensivas en recursos cuando se considere que su implementación no será viable o sostenible en el mediano plazo	en curso	medio
Las propuestas de modificaciones a normativas y procesos internos presentadas por el PNUD no se aceptan	<b>El trabajo del PNUD no aporta valor</b>	Comunicación constante con Infonavit, dotar a promotores/campeones internos con las herramientas para apoyar las propuestas del PNUD	en curso	medio
Durante la implementación del proyecto, el Infonavit recibe atención mediática por casos de potencial corrupción, acoso u hostigamiento	<b>Se desacredita el trabajo del PNUD en el tema y con esta contraparte</b>	Manejo proactivo de expectativas		medio



#### 4. PROBLEMAS/ASPECTOS RELEVANTES

Descripción	Descripción breve de las medidas tomadas	Fecha inicio-fin	Crítico (Sí o No)
El Proyecto, por distintas causas, tardó en su implementación y lanzamiento	Actualmente se puso en marcha el documento de proyecto (PRODOC) e iniciaron las actividades sustantivas relacionadas con la contratación de recursos humanos; para mitigar los atrasos en la implementación del proyecto, se tomaron acciones preliminares adelantando entregables del proyecto	<b>Febrero 2020 – junio 2020</b>	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

#### 5. LECCIONES APRENDIDAS

¿Hay lecciones que pueden beneficiar el diseño o implementación de otros proyectos?
<p>Nivel Resultado 0:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para la correcta implementación del Proyecto es indispensable contar con los recursos humanos necesarios para el buen desarrollo de las actividades consideradas para el proyecto;</li><li>• La coordinación con la contraparte resulta de gran utilidad para definir los componentes y tiempos de trabajo del proyecto</li></ul> <p>Nivel Resultado 1:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• PNUD aportó insumos al Infonavit los cuales fueron retomados por el Instituto para la publicación de sus Protocolos y Manuales de acción ante casos de hostigamiento y acoso sexual, permitiendo al PNUD aportar sus conocimientos y experiencias para influir sobre las prácticas y políticas HAS adoptadas por el Instituto</li></ul>

## 6. DESEMPEÑO FINANCIERO TRIMESTRAL

Gasto del trimestre			
Aprobado	USD 5 000.00		(Anual USD 37 155.00)
Ejercido	USD 0.00		
Comprometido a gastar en el trimestre subsiguiente	USD 29 739.81		
<b>Total del Gasto</b>	0.0%		0.0 % del presupuesto del año
Motivo de la variación en el gasto: <b>No hay variación</b>			
Planeación			
Revisión presupuestal en proceso	Sí	No	Objetivo de la revisión (descripción breve)
		X	

Elaborado por: Juan Pablo Bolaños, Coordinador del Proyecto. Fecha: 20 de julio del 2020

